

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de octubre de 2021

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Sindy Joely Girón Guzmán</u>	CUJ:	<u>1957007671703</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-390-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>475-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>92978045</u>
Número de Factura:	<u>4270802682</u>	Serie:	<u>1FO657CE</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 15,000.00</u>	Período del Informe:	<u>OCTUBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 105,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/06/2021 AL 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Centro Deportivo y Recreativo Parque Erick Bernabé Barrondo García</u>		

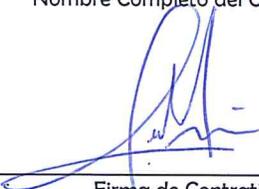
Objetivos del Contrato:

La "**Profesional**" se compromete a prestar sus Servicios **Profesionales** para **El Centro Deportivo y Recreativo Parque Erick Bernabé Barrondo García** perteneciente al Departamento de Centros Deportivos, **de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es **profesional**, en la prestación de **Servicios Profesionales** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

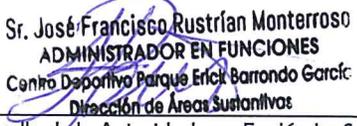
Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brinde asesoría en el desarrollo de lineamientos para la correcta planificación, organización y control de las actividades a realizarse en el Centro Deportivo y Recreativo Parque Erick Bernabé Barrondo García.
2. Brinde asesoría en el desarrollo de lineamientos para la verificación del cumplimiento de las actividades del personal administrativo, de limpieza e instructores.
3. Brinde asesoría en la solución de conflictos administrativos derivados del cumplimiento de las funciones del Centro Deportivo y Recreativo Parque Erick Bernabé Barrondo.
4. Brinde asesoría a las autoridades del Centro Deportivo y Recreativo Parque Erick Bernabé Barrondo en mesas de trabajo o reuniones con autoridades de la Dirección General del Deporte y la Recreación y autoridades de instituciones externas cuando se requiera.
5. Brinde asesoría en las actividades a realizarse en el Centro Deportivo y Recreativo Parque Erick Bernabé Barrondo cuando se requirió.

Sindy Joely Girón Guzmán
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Señor José Francisco Rustrían Monterroso
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Sr. José Francisco Rustrían Monterroso
ADMINISTRADOR EN FUNCIONES
Centro Deportivo Parque Erick Barrondo García
Dirección de Áreas Sustantivas
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)